

CONTRACT DE MANDAT
nr. 3 din 24.04.2020
Incheiat azi 24.04.2020

I – PĂRȚILE CONTRACTANTE:

Art.1.

În realizarea și exercitarea atribuțiilor administratorilor prevăzute în Legea nr 31/1990 republicată și actul constitutiv, între:

1. CONSILIUL DE ADMINISTRATIE al S.C. HIGH-TECH INDUSTRY PARK CRAIOVA S.A. cu sediul în localitatea Craiova, str. Calea Bucuresti, nr. 325 C, județul Dolj, înmatriculată la Oficiul Registrul Comerțului Dolj sub nr. J16/600/2014, reprezentat prin Bunta Gabriel președinte al Consiliului de Administratie ales prin Decizia C.A. nr. 1/CA/31.05.2017 în calitate de **MANDANT**,

si

2. Pirvulescu Ionut - Cosmin, cetățean român, domiciliat în localitatea _____ str. _____, nr. _____ bl. _____, sc. _____, ap. _____, județul Dolj, posesor al actului de identitate Seria _____, nr. _____, eliberat de SPCLEP Craiova, la data de _____ cod numeric personal _____, în calitate de **MANDATAR**.

În temeiul art. 143 din Legea nr. 31/1990 republicata, cu completările și modificările ulterioare, ale OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice cu completările și modificările ulterioare prin Legea nr. 111/2016, ale Actului Constitutiv și Decizia nr. 1/CA/24.04.2020 a intervenit următorul contract, prin care părțile de comun acord au stabilit următoarele :

II – OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2. Exerțitarea, în temeiul prezentului contract de mandat, de către dl. **Pirvulescu Ionut - Cosmin** a atribuțiilor de conducere a societății, urmare delegării de competență de către Consiliul de Administrație al S.C. HIGH-TECH INDUSTRY PARK CRAIOVA S.A., în baza art. 143 din Legea nr. 31/1990 republicata, privind societățile comerciale, cu completările și modificările ulterioare și al art. 35 din OUG 109/2011, aprobată prin Legea 111/2016,

În exercitarea atribuțiilor menționate anterior, dl. Pirvulescu Ionut - Cosmin va îndeplini atribuțiile funcției de Director General.

Art.2.1. În exercitarea atribuțiilor prezentului mandat, dl. Pirvulescu Ionut - Cosmin va îndeplini următorii indicatori pentru exercitiul financiar 2020 - 2021. Pentru perioada 2022 - 2024 se va face actualizarea indicatorilor de performanta financiari si nefinanciari, care o sa fie negociati si aprobati de consiliul de administratie, votati in adunarea generala ordinara a actionarilor, prin incheierea unui Act Aditional la Contractul de mandat.

Indicatorii financiari și nefinanciari:

I. CRITERII DE PERFORMANTA

Pondere	Indicatori Financiari	2020	2021
5%	Productivitatea muncii	90	95
20%	Investitii	50%	75%
5%	Perioada de rambursare a datoriilor	60 zile	60 zile
5%	Nr. mediu personal	>9	>7
	Indicatori Nefinanciari		
10%	Realizare documentatie extindere II titlu de parc industrial – eliberare amplasament extindere	100%	100%
30%	Realizat retele utilitati interioare	60%	75%
25%	Ocuparea parcelelor	>30	>35

III – PERIOADA MANDATULUI SI REMUNERAREA MANDATARULUI

Art.3. Atribuțiile de conducere a societății vor fi exercitate pe o perioadă de 4 ani, de la data incheierii prezentului contract.

Art.4.

A) Pentru activitatea desfășurată de dl. Pirvulescu Ionut - Cosmin, în temeiul prezentului contract, va primi:

(1) O remunerație lunară sub forma unei indemnizații brute fixe de lei, ca Director General, care se poate diminua proporțional cu gradul global de neîndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite, dar nu mai mult de 30 % din nivelul acestora. În cazul îndeplinirii obiectivelor și criteriilor pe perioada cumulată de la începutul anului, la sfârșitul anului sumele reținute se restituie.

(2) O remunerație variabilă anuală sub forma unei indemnizații egale cu contravaloarea unei remunerații fixe lunare, care se acordă directorului general în condițiile îndeplinirii la sfârșitul anului a indicatorilor de performanță în proporție de 100%. Plata acestei componente variabile a remunerației se va face de către societate anual, după aprobarea și/sau auditarea situațiilor financiare, la îndeplinirea cu 100% a indicatorilor de performanță. Remunerația variabilă va fi plătită în ultima zi lucrătoare a lunii în care se aprobă situațiile financiare pe anul precedent.

(3) Concediul de odihnă anual de 31 zile și indemnizația aferentă, diurnă, cheltuieli de delegare, concediu medical, zile libere plătite pentru sărbătorile legale, zile festive specifice, căsătorie, nașterea unui copil sau în caz de deces a unui membru de familie, acordate prin similitudine prin contractul colectiv de muncă al unității.

(4) Folosirea gratuită în interesul societății a logisticii de comunicare birotică și secretariat, inclusiv a unui autoturism.

(5) Decontarea cheltuielilor de cazare, diurnă, transport și a altor cheltuieli, cu documente justificative, pentru deplasările în interes de serviciu în țară.

(6) Acordarea de tichete de masă în aceleași condiții ca pentru salariați.

(7) Drept de informare asupra activității societății, având acces la toate documentele privind operațiunile comerciale ale acesteia.

(8) Decontarea primei de risc pentru asigurarea de răspundere civilă profesională;

B) Drepturile bănești precum și celelalte avantaje primite în exercitarea mandatului sunt numai cele stabilite de Consiliul de Administrație și vor fi suportate de către S.C. High – Tech Industry Park Craiova S.A. Aceste drepturi vor fi înregistrate în evidența contabilă a societății, vor fi supuse impozitelor și plății contribuțiilor aferente la bugetul de stat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, aplicabile naturii lor.

Art.5. Mandatarul are obligația încheierii unei asigurari de răspundere civilă profesională, asigurare pe care o va menține valabilă pe toată perioada exercitării atribuțiilor funcției de Director General, pentru o sumă asigurată de 50.000 lei, iar beneficiarul asigurării va fi S.C. High – Tech Industry Park Craiova S.A. Încheierea asigurării și depunerea contractului de asigurare la societate sunt condiții de intrare în vigoare a prezentului contract, împreună cu declarația pe proprie răspundere prevăzută la art. 6.

Art.6. Mandatarul va da o declarație pe propria răspundere, anexată la prezentul contract, prin care va aduce la cunoștința mandantului faptul că nu se află în nici una din situațiile prevăzute de legea în vigoare, care crează incompatibilitate cu funcția ce urmează a fi exercitată în baza prezentului mandat.

IV ATRIBUȚIILE MANDATARULUI

Art.7. Dl. Pirvulescu Ionut - Cosmin, în calitate de DIRECTOR GENERAL al S.C. High – Tech Industry Park Craiova S.A. Craiova este responsabil de luarea tuturor măsurilor aferente conducerii societății, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv, consiliul de administrație sau AGA, în condiții de eficiență.

Art.8. În calitate de Director General dl. Pirvulescu Ionut - Cosmin, are puterea de reprezentare legală a societății.

Art.9. Competența de angajare, sancționare sau concediere a personalului aparține directorului general, în conformitate cu organigrama și statul de funcții aprobate de AGA, mai puțin pentru funcțiile de conducere executive a căror denumire tehnică este director, pentru care competența aparține Consiliului de Administrație, la propunerea motivată a directorului general.

V.OBLIGAȚIILE ȘI RĂSPUNDEREA MANDATARULUI

Art.10. Prezentul mandat va fi îndeplinit de către mandatar, în exercitarea atribuțiilor de conducere a S.C. High Tech Industry Park Craiova S.A., coresponsator funcției de Director general, cu loialitate, competența profesională și maximul de diligență, în interesul exclusiv al societății.

Art.11. În exercitarea prezentului mandat Director General va instiinta Consiliul de Administrație de toate neregulile constatate cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor sale și, de asemenea, va informa Consiliul de Administrație în mod regulat și cuprinzător asupra operațiunilor întreprinse, precum și asupra celor avute în vedere.

Art.12. Directorul General are obligația de a nu divulga informațiile confidențiale și secrete de afaceri ale societății, la care are acces în exercitarea atribuțiilor încredințate prin prezentul mandat. Această obligație îi revine și pe o perioadă de 4 ani de la încetarea mandatului, sub sancțiunea răspunderii pentru daune.

Art.13. Directorul General are obligatia participarii la sedintele Consiliului de Administratie, intocmirii si inaintarii catre administratori a tuturor materialelor care cuprind informatiile necesare luarii unor decizii cu privire la problemele inscrise pe ordinea de zi a sedintei. In cadrul sedintei va expune opinia sa, motivata, cu privire la problemele puse in discutie. In situatia in care are o opinie diferita de cea a admnistratorilor va solicita notarea opiniei sale in procesul verbal de sedinta. In situatia in care, are convingerea ca punerea in aplicare a unei decizii a Consiliului de Administratie, fata de care a consemnat opinia sa diferita in procesul verbal de sedinta, poate fi daunatoare pentru bunul mers al societatii are obligatia solicitarii convocarii unei sedinte a Consilului de Administratie pe a carei ordine de zi sa figureze Convocarea AGA, la care sa se puna in discutie decizia Consilului de Administratie contestata". In caz contrar, pentru indeplinirea unei decizii a Consiliului de Administratie cu care nu a fost de acord si a avut convingerea ca este daunatoare pentru societate va raspunde de prejudiciul creat.

Art.14. Directorul General nu va putea ocupa, fara autorizarea consiliului de administratie, functia de director, administrator, membru al directoratului sau consiliului de supraveghere, cenzor sau dupa caz auditor intern ori asociat cu raspundere nelimitata in alte societati avand acelasi obiect de activitate sau obiect de activitate concurent, nici exercita acelasi comert sau altul concurent, pe cont propriu sau altei persoane, sub sanctiunea revocarii din functie si suportarea eventualelor daune cauzate societatii.

Art.15. Directorul General raspunde si in situatia in care nu a dus la indeplinire sau a executat cu intarziere deciziile Consiliului de Administratie, precum si in cazul in care deciziile luate de Consiliul de Administratie se dovedesc a fi neoportune, necorespunzatoare si ineficiente urmare a faptului ca s-au bazat pe informatii eronate sau incomplete furnizate de catre Directorul General.

Art.16. Daca, dupa adoptarea unei decizii a Consiliului de Administratie, punerea in aplicare a acesteia este de natura sa creeze prejudicii sau sa perturbe activitatea societatii, directorul general este obligat sa informeze, deindata si motivat, consiliul de administratie, sub sanctiunea raspunderii pentru daune .

Art.17. Directorul General are si următoarele obligații:

(1) Să aducă la îndeplinire prevederile bugetului de venituri și cheltuieli aprobat în adunarea generală a acționarilor. Pentru respectarea acestui punct, Directorul General va concepe și aplica strategii și politici de dezvoltare a societății, luând măsuri corespunzătoare pentru respectarea planului de management pe durata mandatului sau astfel încât sa îndeplineasca obiectivele si criteriile de performanta stabilite anual ca anexa la bugetul de venituri si cheltuieli si prezentul contract.

(2) Să prezinte, ori de câte ori este nevoie, consiliului de administratie si adunării generale situația economico – financiară a societății comerciale, stadiul realizării investițiilor, precum și alte documentații solicitate, vizate și certificate de auditul statutar;

(3) Să nu transmită sau să cesioneze prezentul contract altei persoane.

(4) Să încheie acte juridice în numele și în contul societății, prin care să dobândească bunuri pentru aceasta, să înstrăineze, să schimbe sau să constituie în garanții bunuri aflate în patrimoniul societății, numai cu aprobarea adunării generale extraordinare a acționarilor.

(5) Alte prerogative încredințate de consiliul de administratie, de adunarea generală a acționarilor, de Legea nr. 31/1990 republicată, cu toate modificările la zi sau actul constitutiv al societății.

(6) pe lângă obligațiile prevăzute mai sus, directorul general are și următoarele atribuții:

- a). angajază, promovează și concediază personalul salariat în condițiile legii;
- b). stabilește salarizarea, premiarea, sporurile și calificativele pentru toți salariații și negociază cu aceștia contractele individuale de muncă;
- c). încheie acte juridice în numele și pe seama societății în limitele împuternicirilor acordate de consiliul de administrație;
- d). aprobă operațiunile de încasari și plati potrivit competentelor legale si ale actului constitutiv.

- e. stabileste persoanele care au dreptul de semnatura in conturile bancare ale societatii si limitele acestora.

VI. DREPTURILE SI OBLIGATIILE MANDANTULUI

Art.18. Consiliul de administratie va supraveghea activitatea Directorului General. Orice administrator poate solicita Directorului General informatii cu privire la conducerea operativa a societatii.

Art.19. Consiliul de Administratie pastreaza atributia de reprezentare a societatii in raporturile cu Director General.

Art.20. Consiliul de Administratie, prin Președinte, are obligatia inregistrarii la ORC a numelui si specimenului de semnatura al Directorului General, imputernicit sa reprezinte societatea, cu mentiunea ca actioneaza singur in numele administratorilor, potrivit contractului de mandat pe care acesta l-a incheiat cu administratorii si depus la oficiul registrului comertului de pe lângă Tribunalul Dolj.

Art.21. Consiliul de Administratie stabileste, cel mai tarziu in ultima luna a exercitiului financiar, un proiect de obiective si criterii de performanta pentru exercitiul financiar urmat, care va constitui in principiu instrumentul de evaluare a activitatii directorului general, pana dupa aprobarea de catre AGA a Bugetului de Venitului si Cheltuieli precum si a Programului de activitate si investitii, ce urmeaza a fi desfasurat de societate in exercitiul financiar aflat in derulare. Dupa AGA de bilant obiectivele si criteriile de performanta se vor revizui in mod corespunzator.

Art.22. Societatea prin Consiliul de Administratie are urmatoarele obligatii:

- (1) Sa asigure directorului general deplina libertate în conducerea, organizarea și gestionarea activității societății, în limitele prevăzute de lege, de actul constitutiv, de hotărârile adunării generale a acționarilor, de deciziile consiliului de administratie și de prezentul contract.
- (2) Să plătească directorului general toate drepturile bănești convenite.
- (3) Să acorde directorului general celelalte drepturi prevăzute în contract.

VII. REVOCAREA, MODIFICAREA, INCETAREA CONTRACTULUI

Art.23. Consiliul de Administratie poate oricand revoca prezentul mandat.

Art.24. Prevederile prezentului contract pot fi modificate cu acordul ambelor părți numai prin act adițional încheiat în formă scrisă. De asemenea, contractul se va adapta corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care îi sunt aplicabile.

Art.25. – Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își poate înceta efectele în baza deciziei consiliului de administratie, într-una sau mai multe din următoarele situații:

1. Expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, iar părțile nu l-au renegociat în vederea prelungirii.
2. Revocarea Directorului General în următoarele situații:
 - a) neîndeplinirea uneia sau mai multor obligații din contract din vina sa;
 - b) nerespectarea deciziilor consiliului de administratie sau a hotărârilor adunării generale a acționarilor;
 - c) nerespectarea legislației în vigoare, aplicabilă societăților comerciale; .
3. Renunțarea unilaterală de catre directorul general la mandatul încredințat.
4. Acordul de voință al părților semnatare.
5. Intervenirea unui caz de incompatibilitate prevăzut de lege.
6. Decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a directorului general.

7. Insolvabilitatea ori lichidarea societății.

În cazurile prevăzute la punctele 2 și 3, partea în cauză va acorda un preaviz de cel puțin 30 de zile.

Art.26 În cazul revocării, directorul general este obligat să înapoieze societății toate actele și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale, la data expirării preavizului stabilit.

Art.27 În cazul în care se suspendă contractul ca urmare a existenței indiciilor privind săvârșirea unei infracțiuni de către directorul general, pe perioada suspendării contractului, efectele acestuia încetează.

VIII – LOIALITATE, CONFIDENȚIALITATE

Art.28 Directorul general este obligat să-și folosească capacitatea de muncă în interesul societății, exercitând mandatul cu loialitate și bună credință.

Art.29 Pe toată durata prezentului contract, directorul general este obligat să păstreze cu rigurozitate confidențialitatea asupra datelor și informațiilor referitoare la activitatea societății care au un astfel de caracter sau care sunt prezentate cu acest caracter de către adunarea generală a acționarilor. Această obligație se menține și pentru o perioadă de 4 ani de la încetarea contractului de mandat.

IX – RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

Art.30 – Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor din prezentul contract, părțile răspund potrivit legislației în vigoare. Forța majoră apără părțile de răspundere. Partea contractantă care invocă forța majoră o poate face opozabilă celeilalte părți cu condiția informării despre apariția cauzei de forță majoră în cel mult 15 zile de la apariția acesteia, adăugând o confirmare a unor autorități competente care să certifice realitatea și exactitatea cauzei.

Art.31 – Răspunderea directorului general este angajată, potrivit Legii nr. 31/1990 republicată și modificată în cazul nerespectării prevederilor legale, ale actului constitutiv, a hotărârilor adoptate de adunarea generală a acționarilor, a deciziilor consiliului de administrație și ale prezentului contract.

X – LITIGII

Art.32 – Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract, nerezolvate pe cale amiabilă, sunt de competența instanței de la sediul societății.

XI – DISPOZIȚII FINALE

Art.33 – Directorul general are dreptul să solicite mediere, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea adunării generale a acționarilor, confederației sau organizației patronale din care face parte societatea sau să angajeze, pe cheltuiala societății, cu aprobarea CA, terțe persoane fizice sau juridice, în soluționarea problemelor cu care se confruntă societatea și a situațiilor conflictuale cu sindicatele sau cu alte persoane juridice legal constituite.

Art.34 – Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile referitoare la directori carora li s-a delegat conducerea societății, cuprinse în Legea nr. 31/1990 republicată cu toate modificările sale la zi, inclusiv cele cuprinse în OUG 109/2011 modificată și aprobată prin Legea 111/2016, Codul comercial și Codul civil.

Art.35 – Presentul contract a fost aprobat prin Decizia Consiliului de Administratie nr. 1/CA/24.04.2020, intră în vigoare începând cu data de 01.05.2020 și reprezintă acceptarea în mod expres de către dl. Pirvulescu Ionut - Cosmin a calității de Director General - în înțelesul Legii 31/1990 si al OUG 109/2011 modificata si aprobata prin Legea 111/2016.

Încheiat si semnat astăzi, 24.04.2020, la sediul societății, în 6 exemplare originale.

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
PREȘEDINTE**

BUNTA GABRIEL

DIRECTOR GENERAL

PIRVULESCU/IONUT-COSMIN

